Согласовано

Совет школы

Протокол № 2 от 15.04.2024

**Отчет о результатах самообследования**

**деятельности МБОУ «Старобобовичская СОШ»**

**за 2023 год**

**Аналитическая справка**

**Общие сведения об образовательном учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения ОУ: | |
| а) юридический адрес *(по Уставу)* | 243012, Россия, Брянская область, Новозыбковский район, с Старые Бобовичи ул. Ленина, д. 27 |
| б) фактический адрес  *(при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)* | 243012, Россия, Брянская область, Новозыбковский район, с Старые Бобовичи ул. Ленина, д. 27 |
| телефон | 8(48343)92-4-61 |
| факс | - |
| e-mail (адрес электронной почты) | starbobovichi23@yandex.ru |
| адрес сайта в Интернете | http://nvz-stb.sch.b-edu.ru |
| Учредитель | Отдел образования Новозыбковской городской администрации |
| Дата создания | 1962 г. |
| Лицензия | № ЛО35-01214-32/00281964  Дата предоставления 25.07.2016 г. |
| Свидетельство о государственной аккредитации | № А007-01214-32/01144458  Дата предоставления 26.08.2016 г. |

Тип здания: типовое

Год ввода здания в эксплуатацию 1962 год

Дата последнего капитального ремонта не производился

Общая площадь 1579, 2 м²

Проектная мощность (предельная численность) – 280 человек

Фактическая мощность (количество обучающихся) – 78 человек,

Имеется:

|  |  |
| --- | --- |
| Кабинет информатики | 1 |
| Кабинет истории и обществознания | 1 |
| Кабинет математики | 1 |
| Кабинет русского языка и литературы | 2 |
| Кабинет иностранного языка | 1 |
| Кабинет биологии и географии | 1 |
| Кабинет начальных классов | 3 |
| Кабинет физики | 1 |
| Кабинет химии, биологии | 1 |
| Мастерская | 1 |
| Учительская | 1 |
| Библиотека | 1 |
| Спортивный зал | 1 |
| Раздевалка | 1 |
| Музейная комната | 1 |
| Столовая | 1 |

В здании школы всего учебных помещений, используемых в учебном процессе – 13:

11 классов, спортивный зал, мастерская; спортивная площадка.

Всего в школе педагогов (с учетом руководителя) – 12:

Заместитель директора по УВР- 1,

Учитель математики – 2,

Учитель русского языка и литературы – 2,

Учитель истории и обществознания – 2,

Учитель информатики – 1,

Учитель географии и биологии – 1,

Учитель изобразительного искусства, музыки – 1,

Учитель иностранного языка – 1,

Учитель физической культуры, ОБЖ, технологии – 1,

Учитель начальных классов – 3.

Из всей численности педагогов в школе имеют:

Высшее педагогическое образование – 11 человек,

Среднее специальное педагогическое образование – 1 человек.

Пенсионного возраста – 10 человек.

Из общей численности педагогов-женщин – 12 человек.

С высшей категорией – 6 человек,

С первой категорией – 5 человек,

Не имеет категории – 1 человек.( молодой специалист)

Стаж работы:

0-2 лет – 1 человек,

2-5 лет –1 человек,

5-10 лет – 0 человек,

10-20 лет – 0 человек,

Свыше 20 лет – 10 человек.

ПОКАЗАТЕЛИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ « Старобобовичская СОШ»,

ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

2023-2024 уч.г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 78 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 25 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 46 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 7 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 23 человек/ 37% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4 балла |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 4 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 3 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек /0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 53 человека/ 77% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: |  |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 7/10% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 человек/ 0% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/ 0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 15 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 14 человек/ 93% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 14 человек/ 93% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 человек/ 7% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0 человека/ 0% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 13 человек/ 87% |
| 1.29.1 | Высшая | 6 человек / 40% |
| 1.29.2 | Первая | 7 человек 47/ 87 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2 человека/ 13% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 10 человек /67 % |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человек/ 14% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5 человек/ 34% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек/ 100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек/ 100% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,5 единицы |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 63 единицы |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | есть |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 78 человек/ 100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 13 кв. м |

МБОУ «Старобобовичскаяая СОШ» расположена в селе Старые Бобовичи Новозыбковского района. Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

# Аналитическая часть

1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/902389617/) [законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык»,

«Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык»,

«Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;

* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учитель физкультуры организует процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учитель и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с педагога- организатора.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско- юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Основными целями работы школы являлись: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирования здорового образа жизни. Вся деятельность педагогического коллектива подчинена реализации названных

целей.

В 2023 - 2024 уч. году педагогический коллектив школы работал над проблемой: **«Использование системно-деятельностного подхода в процессе обучения»** В прошедшем учебном году стояли следующие учебные задачи:

1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего образовательным запросам учащихся.
2. Обеспечение сохранение здоровья школьников.
3. Создание условий для внедрения образовательных стандартов второго поколения.
4. Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.
5. Обеспечить выявление и поддержку талантливых детей в различных сферах деятельности.

# Воспитательная работа

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1. реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2. реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
3. вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
8. организует профориентационную работу со школьниками;
9. развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
10. организует работу с семьями школьников, их родителями или законными

представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023.

# Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* + естественнонаучное;
  + техническое;
  + художественное;
  + физкультурно-спортивное;
  + туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года.

1. **Оценка системы управления организацией** Управлениеосуществляетсянапринципахединоначалияисамоуправления. Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | * организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; * организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; * организация разработки и утверждения локальных нормативных актов; * организация и контроль деятельности работников Учреждения; * установление штатного расписания; * приём на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей; * право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам; * решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом. |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:   * определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы его развития; * содействие организации деятельности Учреждения путем консультирования участников образовательного процесса, информационной поддержки проводимых Учреждением мероприятий. * привлечение для осуществления уставной деятельности Учреждением дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств; * принятие решения о требованиях к одежде обучающихся в соответствии с действующим законодательством; * согласование локальных нормативных актов, регламентирующих права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся. * решения Совета являются рекомендательными, доводятся до |

|  |  |
| --- | --- |
|  | сведения коллектива Учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей);   * Совет рассматривает иные вопросы деятельности школы; * Совет школы не выступает от имени школы. |
| Педагогический совет | * согласование всех локальных нормативных актов по вопросам**,** регламентирующим основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, регламентирующим особенности организации образовательного процесса; * определение учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе; * обсуждение вопросов государственной политики по вопросам образования, по совершенствованию организации образовательного процесса Учреждения; * участие в обсуждении образовательных программ Учреждения, * рассмотрение вопроса о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам, * определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, обсуждение текущего состояния образовательного процесса; * рассмотрение вопроса о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др., * принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством; * принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся; * рассмотрение вопроса о внедрении в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; * осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса. |
| Общее собрание работников | Является постоянно действующим органом коллегиальногоуправления.Выполняетфункции:   * даёт рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения; * согласование правил внутреннего трудового распорядка Учреждения; * согласование локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда, локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников и т.д.; * избрание представителей работников в Управляющий совет и комиссии Учреждения; * принятие решения о представлении к награждению или награждении работников Учреждения;   - – рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенные на его рассмотрение |

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

***Условия реализации ООП***

**2.1. Кадровые условия.**

Всего педагогов - 15.

Имеют высшее педагогическое образование - 14 чел. (94 %)

Имеют среднее профессиональное педагогическое образование - 1 чел. ( 6 %)

Имеют высшую квалификационную категорию - 8 чел. (53 %)

Имеют первую квалификационную категорию - 5 чел. (33 %)

Имеют соответствие занимаемой должности - 1 чел. (7 %)

Молодой специалист - 1 чел. (7 %)

Численность педагогических работников. преподающих предмет не соответствующий квалификации по диплому - 2 чел. (12 %)

Из них прошли курсы повышения квалификации по предаваемым предметам - 16 чел. (100%)

Численность педагогических работников в возрасте до 30 лет - 2 чел. (13 %)

Численность педагогических работников в возрасте от 31 до 40 лет - 0 чел. (0 %)

Численность педагогических работников в возрасте от 41 до 55 лет 7 чел. ( 47 %) Численность педагогических работников в возрасте после 55 лет - 6 чел. - (40 %)

Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

* до 5 лет - 1 чел. (6 %)
* свыше 30 лет - 10 чел. ( 67 %)

Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности - 16 чел. (100 %)

Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности - 0 чел. (0%)

Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников -16 чел. (100 %)

**2.2. Материально-технические условия**

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования в целом соответствует действующим сани гарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Для реализации образовательного процесса школа . располагает зданием введенным в эксплуатацию в 1962 г., 1970 г. общей площадью 1579.2 м2 В настоящее время в школе обучается 73 обучающихся. Площадь на одного учащегося составляет 21,6 м2.

В школе оборудованы 17 учебных кабинетов, спортивный зал. мастерская, библиотека, музейная комната, столовая, пищеблок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество | Общая площадь |
| Всего учебных помещений, используемых в образовательном процессе\* | 17 | 825,5 |
| В том числе Кабинет химии | 1 | 47,9 м- |
| Кабинет физики | 1 | 41.6 м' |
| Кабинет биологии | 1 | 44.0 м2 |
| Компьютерный класс | 1 | 44,0 м2 |
| Мастерские | 1 | 71,3 м2 |
| Кабинет русского языка и литературы | 2 | 89,7 |
| Кабинет математики | 1 | 46,7 |
| Кабинет иностранного языка | 1 | 44,1 |
| Кабинет истории | 1 | 41,1 |
| Кабинет начальных классов | 3 | 141.4 |
| Библиотека | 1 | 27.8 |
| спортивный зал | 1 | 147,0 м2 |
| музейная комната | 2 | 39,0 |

1. **III. Оценка результатов освоения ООП.**

В целях стабильной динамики успеваемости уч-ся в начале учебного года были взяты на учёт слабоуспевающие и неуспевающие учащиеся по итогам предыдущего год. С этими уч-ся педколлективом была проведена определённая работа: составлены индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях для неуспевающих уч-ся, проводились дополнительные занятия, велись тетради учёта этих занятий, велся строгий контроль за посещением учащимися занятий, профилактические беседы с уч-ся и их родителями по недопущению пропусков без уважительной причины, классными руководителями неуспевающих уч-ся было установлено тесное сотрудничество с родителями, своевременное информирование родителей об успеваемости уч-ся.

Успеваемость на конец года составила 100 %. Качество знаний по школе составило 41 %. Процент качества знаний по сравнению с 2021-22 уч. годом снизился на 8 %.

**3.1 Оценка качества подготовки обучающихся**

Анализ качества знаний по классам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| 2 | 77,7 | 33,3 | 50 |
| 3 | 50 | 50 | 50 |
| 4 | 100 | 55,5 | 50 |
| ***Уровень*** начального общего образования | **72** | **48,6** | **50** |
| 5 | 30 | 57,1 | 44,4 |
| 6 | 16,6 | 75 | 28,5 |
| 7 | 42,8 | 45,4 | 75 |
| 8 | 25 | 42,8 | 25 |
| 9 | 0 | 40 | 28,5 |
| ***Уровень*** основного общего образования | **26** | **57** | **38** |
| 10 | - | 33,3 | 33,3 |
| 11 | 80 | - | 40,9 |
| ***Уровень*** среднего общего образования | **71** | **33,3** | **37** |

Сведения об образовательных результатах обучающихся за 2023- 2024 учебный год

**адаптированная основная общеобразовательная программа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | 100 | 100 |
| 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 |
| 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | - | - |
| 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | 0 | 100 |
| 7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 8 | 3 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 9 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| итого | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 0 |  |  |  |  | 12,5 | 100 | 11,1 | 100 |

**Сохранность качества знаний по классам за три года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021-2022** | | **2022-2023** | | **2023-2024** | |
| 2 кл. | - 83 | 2 кл. | - 77,7 | 2 кл. | - 50 |
| 3 кл. | - 60 | 3 кл. | - 50 | 3 кл. | - 50 |
| *4* кл. | - 36 | 4 кл. | - 100 | 4 кл. | - 50 |
| 5 кл. | - 33 | 5 кл. | - 30 | 5 кл. | - 44,4 |
| 6 кл. | - 50 | 6 кл. | - 16,6 | 6 кл. | - 28,5 |
| 7 кл. | - 20 | 7 кл. | - 42,8 | 7 кл. | - 75 |
| 8 кл. | - 0 | 8 кл. | - 25 | 8 кл. | - 25 |
| 9 кл. | - 25 | 9 кл. | - 0 | 9 кл. | - 28,5 |
| 10 кл. | - 80 | 10 кл | 10 | 10 кл. | 33,3 |
| 11 кл. | - 43 | 11кл. | - 80 | 11кл. | 40,9 |

Сохранность качества знаний по классам в целом стабильна. Незначительные отклонения связаны с приходом в школу вновь прибывших ребят.

***Проблемы:***

* отсутствие интереса к изучению предмета у учащихся:
* нестойкость усвоенных знаний: низкий познавательный интерес: низкий уровень развития словесно-логического мышления; низкая работоспособность.

-стиль преподавания.

***Предполагаемые пути решения:***

-продолжить работу над повышением качественных показателей по всем предметам учебного плана;

-усовершенствовать систему повторения на уроках, проводить групповые и индивидуальные консультации с обучающимися с низкой мотивацией;

-развивать и систематизировать работу с детьми, проявляющими интерес к отдельным предметам;

-внедрять современные образовательные технологии в учебно-воспитательный процесс с целью повышения качества знаний учащихся;

-своевременно выявлять пробелы в знаниях учащихся с целью профилактики неудовлетворитель­ных результатов аттестации выпускников:

-стимулировать работу учителей по обмену педагогическим опытом:

-активизировать работу с одарёнными детьми с целью подготовки их к олимпиадам по предметам.

Соотношение результатов выпускников 9 классов по выбранным предметам в 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | промежуточная аттестация | | | | | | год | | | | | | ГИА-9 | | | | | |
|  | «5» | «4» | «3» | «2» | У | КЗ | «5» | «4» | «3» | «2» | У | КЗ | «5» | «4» | «3» | «2» | У | КЗ |
| Математика | 0 | 3 | 4 | 0 | 100 | 43 | 0 | 3 | 4 | 0 | 100 | 43 | 0 | 2 | 5 | 0 | 100 | 29 |
| Русский язык | 0 | 3 | 4 | 0 | 100 | 43 | 0 | 3 | 4 | 0 | 100 | 43 | 2 | 3 | 2 | 0 | 100 | 71 |
| Обществознание | 0 | 1 | 2 | 0 | 100 | 33 | 0 | 1 | 2 | 0 | 100 | 33 | 0 | 1 | 2 | 0 | 100 | 33 |
| Информатика и ИКТ | 0 | 2 | 3 | 0 | 100 | 40 | 0 | 2 | 3 | 0 | 100 | 40 | 0 | 0 | 5 | 0 | 100 | 0 |
| Физика | 0 | 2 | 2 | 0 | 100 | 50 | 0 | 2 | 2 | 0 | 100 | 50 | 0 | 1 | 3 | 0 | 100 | 25  у |

**Соотношение результатов внутренней и внешней (ГИА) оценки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Математика | Русский язык | Обществознание | Информатика и ИКТ | Физика |
| **Оценки совпадают** | 5 **(71%)** | **3 (43%)** | **3 (100%)** | **4 (80%)** | **1**  **(100%)** |
| **ОГЭ ниже** |  |  |  |  |  |
| на 1 балл | **2** | **-** | - | 1 (20%) | - |
| на 2 балла | **-** | **-** | - | **-** | **-** |
| **ОГЭ выше** |  |  |  |  |  |
| на 1 балл | **-** | **4** | - | **-** | **-** |
| на 2 балла | **-** | **-** | - | **-** | **-** |
| Количество участников | **7** | **7** | **3** | **5** | 1 |

***Выводы:*** *результаты самооценки и внешней оценки на уровне основного общего образования в целом совпадают.*

***Предполагаемые пути решения:*** анализ причин указывает на необходимость выстраивания индивидуальной работы с учителями:

* посещение уроков с целью изучения объективности оценивания учащихся при устных ответах;
* изучение критериев учителя при оценивании письменных работ учащихся, соблюдение единых критериев оценивания;
* привлечение к контролю за проведением диагностических работ внешних специалистов с целью объективности процедуры, исключения списывания, неоправданного завышения результатов.

Сведения по выпускникам 9 класса, не преодолевшим минимальный порог

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Класс | Учебн ый год | Предме  т | Текущие и четвертные оценки | | | |
| 1  четверть | 2 четверть | 3  четверть | 4  четверть |
| **нет** | 9 | 2021-  2022 |  |  |  |  |  |
| **нет** | 9 | 2022-  2023 |  |  |  |  |  |
| **нет** | 9 | 2023-  2024 |  |  |  |  |  |

*ВЫВОДЫ: выпускников не преодолевших минимального порога нет.*

Анализ результатов ОГЭ за три последних года показал снижение результатов по информатике и ИКТ. Некоторое повышение и стабильные результаты наблюдается по русскому языку, математике, обществознанию.

Низкие результаты обучающиеся не показали при сдаче ОГЭ.

***Причины отрицательной динамики, низких результатов:***

* в особенностях контингента обучающихся.
* отсутствие у учащихся мотивации к изучению предмета в течение года,
* отсутствие желания получить более высокий балл, удовлетворённость минимальным баллом
* слабый контроль родителей.
* низкий уровень развития умений самооценки и рефлексии собственной учебной деятельности.

Сведения по выпускникам 11 класса, не преодолевшим минимальный порог

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Класс | Учебн ый год | Предме  т | Текущие и четвертные оценки | | | |
| 1  четверть | 2 четверть | 3  четверть | 4  четверть |
| - | 11 | 2021-  2022 |  |  |  |  |  |
|  | 11 | 2022-  2023 | Обществознание | 4 | 4 | 4 | 4 |
| - | 11 | 2023-  2024 |  |  |  |  |  |

Итоги ЕГЭ и ОГЭ будут предложены в отдельном отчете.

**Трудоустройство выпускников 9-х классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** |
| Всего выпускников | **5** | **7** | **13** |
| Продолжили обучение в 10 кл. | 4 | 3 | 3 |
| Продолжили обучение в *СПС)* | 1 | 4 | 9 |

**Трудоустройство выпускников 11-х классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022 г.** | **2023 г.** | **2023 г.** |
| Всего выпускников | **-** | **3** | **4** |
| Продолжили обучение в ВУЗ | - | 2 | 2 |
| Продолжили обучение в *СПС* | - | 1 | 1 |

**Итоги промежуточной аттестации**

Согласно графика с 20 апреля по 25 мая 2024 года была проведена промежуточная аттестация для уч-ся 2 - 10 классов.

**Цель:** выявить уровень универсальных учебных действий - (знаний, умений и навыков) учащихся школы; отследить динамику обученности, качества знаний учащихся.

Промежуточная аттестация проходила в форме контрольных работ, тестовых работ, защиты учебных проектов.

Из всех проведенных итоговых работ успеваемость составила 100 % . Все обучающиеся переведены в следующий класс.

**Меры по повышению успеваемости и качества знаний**

1. Зам. директора по УВР разработать план мероприятий по повышению успеваемости и качества знаний на 2023-24 учебный год.
2. Учителям-предметникам разработать меры по повышению показателей успеваемости и качества обучения.
3. Учителям-предметникам усилить индивидуальную работу с учащимися на уроках и во внеурочное

время.

1. Классным руководителям активизировать работу с родителями уч-ся по построению режима дня во

время подготовки к выполнению домашних заданий с учётом индивидуальных особенностей ребенка.

**Обеспечение выявления и поддержки талантливых детей в различных сферах деятельности**

Среди основных направлений в работе школы особое место занимает работа с одарёнными детьми.

Ежегодно, в сентябре обновляется школьный банк данных об одаренных детях. В список банка одаренных включены учащихся с 1 по 11 класс по достижениям на внешкольных мероприятиях. Количество детей, имеющих высокие результаты участия в конкурсах и олимпиадах различных уровней ежегодно увеличивается.

Значимым условием успешного развития одарённых детей является максимальная индивидуализация их учебной деятельности. С целью реализации потенциала особо мотивированных детей, в начале сентября разрабатываются планы работы учителей-предметников с одаренными детьми, которые включают в себя подготовку учащихся к предметным олимпиадам и конкурсам, разработки школьных проектов. Планирование предполагается на основе индивидуальных планов работы с одаренными учениками каждого учителя. Разрабатывается общешкольный план работы с одаренными детьми.

В целом, работа педагогического коллектива с одаренными детьми носит системный характер. Следует отметить системность работы с одаренными детьми Ребенок М.И., Куприковой И.В., Жабченко Е.И., Пинчуковой Е.К. результатом которой являются ежегодные достижения их учеников.

Однако в 2023-2024 уч. году под руководством учителей уч-ся школы показали низкие результаты в районных предметных олимпиадах Всероссийской олимпиаде школьников.

**Проблемы**

1. Кол-во уч-ся, имеющих высокую мотивацию к учению.
2. Школа не принимает участие в муниципальных олимпиадах по астрономии, МХК.
3. Низкие результаты участия в олимпиадах по русскому языку, математике, истории, химии, истории,права.

**Причины:**

* в большинстве случаев отсутствует использование современных педагогических технологий и подходов в обучении одаренных детей:

-не на должном уровне находится планирование индивидуальных образовательных траекторий учеников, системный подход к работе с одаренными детьми;

-отсутствует оптимальный подбор форм и методов организации учебного процесса;

* не используются эффективные формы и методы работы с одаренными детьми во внеурочное время: творческого характера, проблемные, поисковые, эвристические, исследовательские;
* не уделяется должное внимание сочетанию методов обучения с методами самостоятельной, индивидуальной и групповой работы.

**Выводы и рекомендации:**

1. Поставить на контроль работу учителей-предметников с учащимися по подготовке к олимпиадам, конкурсам, проектам на уроке и во внеурочное время.
2. Зам. директору по УВР проанализировать причины низких результатов муниципального этапа олимпиад и запланировать мероприятия по их устранению.
3. Организовать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учебу, через индивидуальный подход на уроках, внеурочных занятиях.